



TERVETULOA
Savonlinnan Opiskelija-asunnot Oy:n
asukkaaksi

Puistokatu 13, 57100 SAVONLINNA

015 550 110

sao@savut.fi

Avoinna arkisin klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00.

YHTEYSTIEDOT

ASUNTOPALVELU

Vuokrasopimukset
Autopaikat, saunavuorot
Avainasiat
Puh. 015 550 110,
sao@savut.fi

Avoimna arkisin klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00.

www.savonlinnanasuntopalvelu.fi

Facebook: Savonlinnan Asuntopalvelu

Instagram: Asuntopalvelu

ASUMISNEUVOJAT

Asukastoiminta, apu asumiseen liittyvissä asioissa (naapurihäiriöt, vuokranmaksuvaikeudet, talousneuvonta, henkilökohtaiset ongelmat)

Jouni Mehtonen
Puh. 050 340 5193
jouni.mehtonen@savut.fi

Henna Kristiansson
Puh. 050 534 5087
henna.kristiansson@savut.fi

ISÄNNÖITSIJÄ

Kristiina Savolainen
Puh. 044 358 3813
kristiina.savolainen@savut.fi

KIINTEISTÖHUOLTO

Mm. oven avaukset, kiinteistöjen yleishoito, vesikalusteiden huolto, lämmityksen säätö.

Huoltopyynnön voit tehdä täyttämällä vikailmoituslomakkeen netissä:

<https://portaali.tampuuri.fi/savonlinnanvuokratalotoy/vikailmoitus>

Huoltotöitä tehdään arkisin klo 7-16 välisenä aikana. Huolto soittaa ensin ovikelloa, mutta mikäli ovea ei avata, he käyttävät yleisavainta.

Ilmoitathan vikailmoitusta täyttäessäsi mikäli sinulla on lemmikki tai jos yleisavaimen käyttö ei sinulle muutoin kohtuudella sovi. Suoritetusta huoltokäynnistä jätetään aina viesti asuntoosi.

Kiireellisissä tapauksissa kuten vesivuoto tai ovenavaus, soita suoraan huoltoyhtiöön.

Voitte myös olla yhteydessä Asuntopalveluun, niin teemme huoltopyynnön antamienne tietojen perusteella.

Savotek Oy

Arkisin klo 7.00–15.30

Puh. 015 515 231

Normaalin työajan ulkopuolella huoltopäivystys: 0600 396 909

Savonlinnan Opiskelija-asunnot Oy
Puistokatu 13, 57100 Savonlinna
puh. 015 550 110
sao@savut.fi



UUDEN ASUKKAAN MUISTILISTA

MUUTTOILMOITUS	Muuttoilmoitus kannattaa tehdä hyvissä ajoin, jotta postisi tulee oikeaan osoitteeseen halutusta päivämäärästä lähtien. www.posti.fi/muuttoilmoitus
SÄHKÖSOPIMUS	Asukkaan ei tarvitse tehdä sähkösopimusta.
KOTIVAKUUTUS	Varmista, että kotivakuutus on voimassa myös uudessa osoitteessasi. Kiinteistö on vakuutettu meidän puolestamme, mutta se ei korvaa asukkaan irtaimistolle tapahtuneita vahinkoja tai asukkaan huolimattomuudella kiinteistölle aiheutuneita vahinkoja.
KELA	Asumisen tuet haet helposti verkossa: www.kela.fi Asumistuen on tultava suoraan vuokranantajalle. Asukas itse huolehtii omavastuusuuden laskemisesta ja maksamisesta.
PALVAROITIN	Kuuluu vuokralaisen hankittavaksi ja hoidettavaksi. Muista tarkistaa sen toimivuus kerran kuukaudessa. Palvaroittimia on oltava vähintään yksi kutakin alkavaa 60 neliötä kohti. Suositeltu normaali käyttöikä palvaroittimille on noin 10 vuotta (ja varoitin on vaihdettava, jos testaaminen ei onnistu). Palvaroittimen puuttuminen voi estää vakuutuskorvauksen saamisen tulipalon sattuessa. Poikkeuksena Vuorilinnat, Kyrönkukka ja Villa Aria, joissa on automaattiset palohälytinjärjestelmät.
HUONEISTOTARKASTUS	Täytä huoneistotarkastuslomake ja palauta se viikon sisällä sisäänmuutosta Asuntopalveluun. Jos asukas ei palauta lomaketta, korvausvastuu siirtyy hänelle itselleen.
ASUMINEN	Tutustu järjestyssääntöihin. Noudata hiljaisuusaikaa. Pidä asuntosi siistissä ja hyvässä kunnossa koko asumisajan.
VUOKRANMAKSU	Vuokranmaksun eräpäivä on kuluvan kuun 5. päivä. Käytä saamiasi maksutietoja ja muista käyttää aina sopimuskohtaista viitenumeroa. Jos vuokraa ei ole maksettu eräpäivään mennessä, saat maksuhuomautuksen. Lisäksi puolivuositain laskutamme myöhästyneistä vuokrista kertyneet korot. Vuokranmaksuvaikeuksissa ota välittömästi yhteyttä vuokraalvontaan.
E-LASKU	Voit kätevästi tehdä e-laskusopimuksen verkkopankissasi.
NETTIYHTEYS	Lisätietoja vuokraan sisältyvästä nettiyhteydestä nettisivuillamme sekä osoitteessa https://www.blc.fi/telecom/sao .
SIIVOUSVINKIT	Katso nettisivuiltamme siivousvinkit kodin siisteyden ylläpitoon.
HUOLLON VINKIT	Myös huollon vinkit asumispulmiin löytyvät nettisivuiltamme.
NETTISIVUT JA SOME	Tutustu nettisivuihimme ja ota somekanavamme seurantaan. Näin pysyt ajan tasalla vuokra-asumiseesi liittyvissä asioissa. Nettisivuiltamme löydät reilusti lisätietoja käytännöstämme ja muista asumiseen liittyvistä hyödyllisistä asioista.

ALAIKÄISEN HUOLTAJALLE

Nuoren poismuutto kotoa aiheuttaa monenlaista pohdintaa myös huoltajille: onko nuori jo riittävän kypsä huolehtimaan itsenäisesti asumisestaan ja koulunkäynnistään, laskujen maksamisesta, koti- töistä, ystävien vierailuista asunnossa yms. asioista. Tästä syystä toivomme huoltajilta aktiivista otetta nuoren asumisen alkumetreillä, vaikka nuori itse haluaisikin hoitaa jo kaiken itsenäisesti. Suosittelemme myös kaikkien alaikäisten asukkaidemme huoltajille yhden avaimen säilyttämistä itsellään.

Savonlinnan Opiskelija-asunnot Oy ei ole asuntola, joten asuntokohteissamme ei ole valvontaa, vaan asuminen on normaalia vuokra-asumista oikeuksineen ja velvoitteineen.

Asukkaille lähetämme 1-2 kertaa vuodessa kausikirjeet asuntoon, jossa ohjeistetaan mm. kesäho- tellitoiminnasta, vuokranmaksusta, vuokrasopimuksen irtisanomisesta ym. asioista. Jos asumisessa on ongelmia, kuten häiriöitä tai maksumuistutuksia, otamme yhteyttä myös huoltajiin.

Vaikka SAO:lta ei kirjeitä tulisikaan, alaikäisen huoltaja voi milloin tahansa soittaa toimistollemme ja kysyä miten nuoren asuminen ja vuokranmaksu sujuu. Myös oppilaitoksesta voi kysyä nuoren opintojen sujumisesta.

SAO:lla työskentelee kaksi asumisneuvojaa, joiden tehtävänä on auttaa SAO:lla asuvia nuoria asumi- seen liittyvissä asioissa kuten naapurihäiriöt, vuokranmaksuvaikeudet, talousneuvonta, kämppis- pulmat ja henkilökohtaiset ongelmat. Huoltajat voivat soittaa halutessaan myös asumisneuvojille, mikäli nuoren selviytyminen huolestuttaa. Tarvittaessa nuorta voidaan auttaa mm. vanhempien, koulun ja SAO:n välisellä yhteistyöllä, jolla pyritään varmistamaan opintojen ja asumisen sujumi- nen, mikäli nuoren vapaudenkaipuu on suurempi kuin vastuunkanto velvollisuuksistaan.

Yhteistyöterveisin asumisneuvojat

Jouni Mehtonen
050 340 5193
jouni.mehtonen@savut.fi

Henna Kristiansson
050 534 5087
henna.kristiansson@savut.fi

NÄMÄ TEHTÄVÄT KUULUVAT ASUKKAALLE ASUMISAIKANA

- kattovalaisimien, loisteputkien, sulakkeiden sekä uunin ja jääkaapin lamppujen vaihto asumisaikana (monessa talossa pikasulakkeet ovat huoneistossa ulko-oven yläpuolella peltilaatikossa)
- astianpesukoneen sekä pyykinpesukoneen asennus tulee aina teettää ammattilaisella ja astianpesukoneen alle on hankittava vuotokaukalo
- liesituulettimen suodattimen puhdistus ja pesu
- lattiakaivojen puhdistus
- ilmanvaihtoventtiilien puhdistus, säätöjä muuttamatta
- ikkunoiden ja ovien tiivisteiden kunnon tarkkailu
- ovien ja ikkunalukkojen sekä saranoiden voitelu
- kylmäkaappien puhdistus ja takana olevien ritilöiden imurointi
- palovaroittimen asentaminen huoneistoon, palovaroittimen tarkistus kerran kuukaudessa ja patterin vaihto tarvittaessa. Toimiva palovaroitin on asunnon tärkein varuste ja halpa henkivakuutus.

Asumisen aikana asunnossa ilmenevistä vioista ja puutteista on ilmoitettava Asuntopalveluun.

Vesivuodoista tai muista akuuteista vioista on viipymättä ilmoitettava kiinteistöhuoltoyhtiöön.

TALOSAUNASSA SAUNOMINEN

Jätä saunatilat siihen kuntoon kuin toivoisit itse niiden olevan. Näin onnistut siinä:

- lölyihin suihkun kautta
- käytä laudeliinaa
- makkaranpaisto kiukaalla kielletty
- huomioi muut käyttäjät, älä käytä lölytuoksuja
- hiusnaamioiden ja -maskien käyttö sekä hiusten värjääminen suihku- ja saunatiloissa kielletty
- kerää vastaanlehdet lattialta ja penkeiltä
- älä jätä haisevia roskia roskikseen
- ei lemmikkejä saunatiloihin

PESUTUVAN KÄYTTÖOHJEET

Varaa aika erikseen pesukoneelle ja kuivausrummulle!

Käy perumassa vuoro, jos et tarvitsekaan sitä. Mikäli pyykkäystä ei ole aloitettu 15 minuutin kuluessa vuoron alkamisesta, voi joku toinen ottaa vuoron käyttöönsä.

Muista puhdistaa pesukoneen pesuainelokero ja kuivausrummun nukkasihti käytön jälkeen.

Tarkemmat ohjeet löytyvät pesutuvalta.

Jätä pesutupa siihen kuntoon kuin toivoisit sen itse olevan.

SAVONLINNAN OPISKELIJA-ASUNNOT OY:N JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Asukkaiden turvallisuuden ja viihtyvyyden turvaamiseksi on voimassa seuraavat säännöt. Kaikkien on käytäytymisellään ja muullakin tavoin otettava huomioon muut asukkaat. Asukkaiden on huolehdittava siitä, että myös heidän vieraansa noudattavat näitä järjestyssääntöjä.

Kunnan järjestyssäännöissä ja lainsäädännössä on kiinteistöä koskevia määräyksiä.

YHTEISET TILAT

Ulko-ovet pidetään suljettuina klo 22.00–7.00. Joissakin taloissa ovet ovat lukittuna ympäri vuorokauden. Kun ulko-ovet ovat lukittuna, niistä kuljettaessa on huolehdittava siitä, että ne lukkiutuvat uudestaan. Ovien auki jättämisestä voi aiheutua kalliita vahinkoja (esim. talvella patterien jäätymistä) sekä asukkaille yöllisiä häiriöitä.

Yhteisissä tiloissa on vältettävä metelöintiä. Turha oleskelu niissä on kielletty. Yhteisten tilojen ja ulkoalueiden käytössä on noudatettava siisteyttä ja järjestystä. Kerhohuoneet on tarkoitettu VAIN talon asukkaiden käyttöön. Paloturvallisuussyistä tavaroita saa säilyttää vain niitä varten varatuissa tiloissa. Palovaarallisten aineiden säilytyksessä on noudatettava paloturvallisuussäännöksiä.

Kilpien ja mainosten kiinnittäminen sekä antennien yms. asentaminen on sallittu vain SAO:n luvalla.

Kiinteistössä havaituista vioista on ilmoitettava huoltoon tai SAO:n toimistoon.

JÄTEHUOLTO

Talousjätteet ja muut roskat on vietävä pakattuina jäteastioihin. Lisäksi on otettava huomioon määräykset jätteiden lajittelusta. Muiden kuin talousjätteiden poiskuljettamisesta on asukkaiden huolehdittava itse. Ympäristölle haitalliset jätteet on vietävä jäteviranomaisten niille varaamille paikoille.

HUONEISTOT

Huoneistoissa ei saa häiritä naapureita. Erityisesti klo 22.00–7.00 on vältettävä melua. Huoneistoja on hoidettava huolellisesti. Vesivuodoista ja muista huoneistoissa havaituista vioista on viipymättä ilmoitettava huoltoon tai SAO:lle.

Huoneistoissa ei saa suorittaa muutos- ja korjaustöitä ilman SAO:n lupaa. WC- ja muihin viemäreihin ei saa laittaa jätteitä, jotka saattavat tukkia tai vaurioittaa niitä. Parvekkeet on pidettävä siisteinä ja talvisin niiltä on luotava lumet. Huoneistoja ei saa tuulettaa porraskäytäviin.

PYSÄKÖINTI

Ajoneuvojen pysäköinti on sallittu vain niille varatuille ja merkityille paikoille. Auton tarpeeton joutokäynti on kielletty.

TOMUTTAMINEN

Mattojen ja vuodevaatteiden tomuttaminen on sallittu vain tähän tarkoitukseen varatuilla parvekkeilla tai alueilla. Pito- ja liinavaatteiden puistelu ja tuulettaminen sekä pikkupyykin kuivattaminen on sallittu huoneistoparvekkeilla vain kaiteiden sisäpuolella.

LEMMIKKIELÄIMET

Huoneistojen ulkopuolella lemmikkieläimet on pidettävä kytkeytyinä. Ne eivät saa häiritä talon asukkaita eivätkä liata rakennusta tai tonttia. Eläinten ulkoiluttaminen on kielletty lasten leikkeihin varatuilla paikoilla ja niiden välittömässä läheisyydessä.

TUPAKOINTI

Tupakointi sisätiloissa (myös asunnoissa) on kielletty. Tupakointi on sallittu ulkona, savun kantautuminen sisätiloihin on estettävä.

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN RIKKOMINEN

Järjestyssääntöjen rikkominen saattaa aiheuttaa vahingonkorvausvelvollisuuden tai vuokrasopimuksen purkamisen.

Pelastuslaki 29.4.2011/379

1 § Lain tavoite

Tämän lain tavoitteena on parantaa ihmisten turvallisuutta ja vähentää onnettomuuksia. Lain tavoitteena on myös, että onnettomuuden uhatessa tai tapahduttua ihmiset pelastetaan, tärkeät toiminnot turvataan ja onnettomuuden seurauksia rajoitetaan tehokkaasti.

3 § Yleinen toimintavelvollisuus

Jokainen, joka huomaa tai saa tietää tulipalon syttyneen tai muun onnettomuuden tapahtuneen tai uhkaavan eikä voi heti sammuttaa paloa tai torjua vaaraa, on velvollinen viipymättä ilmoittamaan siitä vaarassa oleville, tekemään hätäilmoituksen sekä ryhtymään kykynsä mukaan pelastustoimenpiteisiin.

9 § Rakennusten palo- ja poistumisturvallisuus

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että rakennus, rakennelma ja sen ympäristö pidetään sellaisessa kunnossa, että:

- 1) tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on vähäinen;
- 2) rakennuksessa olevat henkilöt pystyvät tulipalossa tai muussa äkillisessä vaaratilanteessa poistumaan rakennuksesta tai heidät voidaan pelastaa muulla tavoin;
- 3) pelastustoiminta on tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa mahdollista;
- 4) pelastushenkilöstön turvallisuus on otettu huomioon.

Helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa ei saa säilyttää ullakolla, kellarissa, rakennuksen alla tai sen välittömässä läheisyydessä niin, että siitä aiheutuu tulipalon syttymisen tai leviämisen vaaraa tai että tulipalon sammuttaminen vaikeutuu.

10 § Rakennusten uloskäytävät

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että uloskäytävät ja kulkureitit niille pidetään kulkukelpoisina ja esteettöminä ja muutenkin sellaisessa kunnossa, että niitä voidaan käyttää turvallisesti ja tehokkaasti.

Uloskäytävillä sekä ullakoiden, kellarien ja varastojen kulkureiteillä ei saa säilyttää tavaraa.

Uloskäytävät ja kulkureitit niille tulee tarvittaessa merkitä ja valaista asianmukaisesti. Merkitsemisestä ja valaisemisesta voidaan antaa tarkempia säännöksiä sisäasiainministeriön asetuksella.

11 § Kiinteistöjen pelastustiet

Kiinteistön omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että hälytysajoneuvoille tarkoitetut ajotiet ja muut kulkuyhteydet (*pelastustiet*) pidetään ajokelpoisina ja esteettöminä ja että ne on merkitty asianmukaisesti.

Pelastustielle ei saa pysäköidä ajoneuvoja eikä asettaa muutakaan estettä.

Sisäasiainministeriön asetuksella annetaan tarkempia säännöksiä pelastustien merkitsemisestä.

17 § Palovaroittimet

Huoneiston haltija on velvollinen huolehtimaan siitä, että asunto varustetaan riittävällä määrällä palovaroittimia tai muita laitteita, jotka mahdollisimman aikaisin havaitsevat alkavan tulipalon ja varoittavat asunnossa olevia.

PELASTUSSUUNNITELMAT <https://savonlinnanasuntopalvelu.fi/pelastussuunnitelmat/>